

## **Allegato A - ISTRUZIONE PER LO SVOLGIMENTO DELLE ELEZIONI IN CLASSE**

### **Fase 1: breve assemblea** finalizzata a

- individuare i candidati come rappresentanti di classe,
- prendere nuovamente visione delle liste candidate (materiale sul RE) al fine di focalizzare la scelta individuale di voto per i rappresentanti al Consiglio di Istituto e alla Consulta
- leggere le istruzioni relative (sul RE e in allegato B, in calce) alla “modalità di voto”

### **Fase 2: costituzione del seggio**

-I membri della classe individuano tre studenti, rispettivamente con funzione di presidente del seggio, segretario e scrutatore.

- Il segretario si reca presso il punto di ritiro dei materiali **diverso a seconda della collocazione della classe**

- classi in Centrale: Laboratorio informatica 1
- classi in CAdC: atrio della succursale CAdC
- classi in Casa della Musica, Nuova Sede, Valturio, Ex Serra: ingresso succursale Valturio

- Ciascun plico consta di 3 buste: materiali per l'elezione dei rappresentanti nei Consigli di classe, nella Consulta, nel Consiglio di Istituto

### **Fase 3: elezione dei rappresentanti di classe**

- Il presidente apre la busta corrispondente e appone la firma (spazio frontale per la vidimazione) su tante schede elettorali QUANTI SONO GLI ALUNNI PRESENTI; poi le distribuisce agli elettori perché vi appongano il voto

- procedendo in ordine alfabetico gli studenti riconsegnano al presidente le schede piegate a metà con il voto (che vengono raccolte nella specifica busta piccola) e firmano nell'elenco firme presente a conferma dell'avvenuta votazione;

- il presidente e il segretario compilano la prima parte (operazioni di voto) del relativo verbale

- si rimette il materiale nella busta

### **Fase 4 e 5: elezione dei rappresentanti della Consulta e del Consiglio di Istituto**

- Si ripetono le operazioni descritte al passaggio precedente con le buste relative ai due ulteriori organi di rappresentanza (vidima delle schede, distribuzione schede e voto, firma dell'elenco, raccolta in busta sigillata, compilazione del verbale, raccolta dei materiali nella busta originaria)

### **Fase 6: svolgimento dello scrutinio per i SOLI rappresentanti di classe**

- il Presidente apre la busta in cui sono state

raccolte le schede per l'elezione dei rappresentanti di classe e con l'aiuto del segretario e dello scrutatore procede al conteggio dei voti

- terminato lo scrutinio completa la seconda parte del verbale presente nella busta originaria

- N.B: lo scrutinio delle schede per l'elezione dei rappresentanti alla Consulta e al Consiglio di Istituto non deve essere fatta in classe, ma avverrà presso i seggi di Istituto

### **Fase 7: riconsegna dei materiali**

- Al termine delle operazioni descritte il segretario raccoglie le tre buste e le riconsegna presso la postazione dove sono state ritirate.